

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»

***Отчет о результатах самообследования
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
за 2020 год***

г. Набережные Челны РТ
2021г.

1. Организационное правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1. Устав образовательного учреждения утвержден Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны от 13 октября 2015г. № 5834, зарегистрирован Инспекцией Федеральной налоговой службы по г.Набережные Челны Республики Татарстан 18 ноября 2015г.

1.2.Место нахождения ОУ и филиала(ов) (при наличии)

1.2.1. Юридический адрес: 423809, Республика Татарстан, г.Набережные Челны, проспект Раиса Беляева, дом 26.

Телефон: (8552) 39-42-35

Сайт: <http://school17.nabchelny.ru/>

E-mail: sch17_chelny@mail.ru

1.2.2. Фактический адрес: 423809, Республика Татарстан, г.Набережные Челны, проспект Раиса Беляева, дом 26.

1.3. Год создания учреждения 1979 год.

1.4. Наличие свидетельств.

1.4.1. О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц Основной регистрационный номер 1031616011745, дата регистрации 22 февраля 2013г., серия 16 № 006754489, выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Набережные Челны Республики Татарстан.

1.4.2. О постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации.

Серия 16 № 005413207, дата выдачи 22 июня 2001г. выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Набережные Челны

1.5. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность образовательное учреждение:

1.5.1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

серия 16 Л 01 № 0002137, регистрационный номер 6306 дата выдачи 27 апреля 2015г., срок действия: бессрочно; уровень (ступень) реализуемых образовательных программ: начальное общее образование; основное общее образование; среднее (полное) общее образование.

1.5.2. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 16 А 01 №0000295, регистрационный номер 3108 от 03 августа 2015г., срок действия до 29 апреля 2025г.

1.6. Учредитель: муниципальное образование город Набережные Челны в лице **Муниципального казенного учреждения «Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан»**, договор с учредителем «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением» от № 002-347 от 12.10.2010года.

2. Право владения. Использование материально-технической базы.

2.1. На каких площадях ведется образовательная деятельность (собственность, оперативное управление, аренда).

Общеобразовательное учреждение функционирует на основании Устава, утвержденного постановлением Исполнительного комитета города Набережные Челны от 13 октября 2015г. № 5834. Имущество общеобразовательного учреждения закреплено на правах оперативного управления на основании документов:

- ✓ договора № 002-347 от 12.10.2010 года «О закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением города Набережные Челны»;
- ✓ свидетельства о государственной регистрации права серия 16-АМ №088450, выданного Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан от 29.08.2012г.

2.2. Территория образовательного учреждения и филиала(ов) (при наличии)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Набережные Челны «Средняя общеобразовательная школа № 17» расположено на земельном участке, общей площадью 21986 м², выделенного в постоянное (бессрочное) пользование на основании Постановления исполнительного комитета города Набережные Челны от 29.05.2006г. №1669 и подтвержденное свидетельством о государственной регистрации права (серия 16-АМ №088450 от 29.08.2012г.)

На территории образовательного учреждения размещены: цветники, пришкольный участок для проведения опытнической работы, физкультурно-спортивная площадка (баскетбольная площадка, футбольное поле, волейбольная площадка), хозяйственная зона.

2.3. Здание образовательного учреждения

2.3.1. Общая площадь здания 5880 м²

2.3.2. Особенности проекта здания ОУ (*типовое или приспособленное*)

здание школы типовое, трехэтажное.

2.3.3. Проектная и фактическая наполняемость:

Проектная мощность 820 обучающихся, фактически обучаются в 2020/2021 учебном году 590 человек. На одного обучающегося – 10 м² площади.

2.3.4. Перечень учебных кабинетов, мастерских, их оснащенность

Школа обладает необходимой материально-технической базой, позволяющей успешно осуществлять учебно-воспитательный процесс.

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении функционируют 27 учебных кабинетов, медицинский кабинет, библиотека, мастерская для проведения уроков технологии, кабинет обслуживающего труда, 2 спортивных зала, зал хореографии, актовый зал.

В кабинетах физики, химии, биологии, технологии созданы условия для выполнения практической части программ. В школе оборудован 1 компьютерный класс. Кроме этого, 23 учебных кабинета оснащены мультимедийным оборудованием (проекторы, интерактивные доски, экраны).

2.3.5. Наличие актового зала (площадь, количество посадочных мест)

Актовый зал площадью – 245 м², оснащенный необходимым музыкальным и проектным оборудованием, рассчитанный на 108 посадочных мест.

2.3.6. Наличие спортивных залов (количество, площадь, оснащенность)

Два спортивных зала общей площадью 278,4 м² и 229,3 м², соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, оборудованы необходимым спортивным инвентарем.

2.3.7. Наличие медицинского кабинета и лицензии на медицинский кабинет

Медицинский кабинет площадью 21,2 м² оснащен необходимым оборудованием и медикаментами для оказания первой медицинской помощи. Медицинская деятельность осуществляется на основании лицензии № ЛО-16-01-005908 от 29.03.2017г., выданной Министерством здравоохранения Республики Татарстан, со следующими видами работ и услуг: первичная доврачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу в педиатрии, первичная врачебная медико-санитарная помощь в амбулаторных условиях по вакцинации (проведению профилактических прививок), сестринскому делу в педиатрии, организация здравоохранения и общественного здоровья, педиатрии, проведение профилактических медицинских осмотров.

2.3.8. Наличие столовой (площадь, количество посадочных мест)

Горячее питание осуществляется в школьной столовой, общей площадью 218,3 м², рассчитанной на 120 посадочных мест. Основное питание школьников организовано в соответствии с требованиями санитарных правил. Столовая оборудована всем необходимым технологическим оборудованием. Обучающимся предоставляется возможность получать горячее питание во время перемен. Ассортимент выпускаемых готовых блюд разнообразный: холодные блюда и закуски (салаты из свежих и отварных овощей), молочные блюда (каши, сырники, запеканки), гарниры (овощные, макаронные, крупяные), вторые блюда из мяса, рыбы, птицы. Охват горячим питанием составляет 97%.

В школе созданы безопасные условия функционирования учреждения и контроля за реализацией социальной защиты обучающихся. Вопросы охраны труда и обеспечение безопасности образовательного процесса является одним из приоритетных направлений деятельности администрации. Нормативно-правовая документация по охране труда соответствует типу образовательного учреждения, имеются технический паспорт, акт готовности к новому учебному году, акты разрешения на проведение занятий в учебных кабинетах, паспорт безопасности образовательного учреждения, паспорт энергосбережения. Имеется необходимая нормативная и организационная документация по гражданской обороне.

2.3.9. Наличие в составе помещений интерната:

- ✓ спальных помещений отдельно для мальчиков и девочек нет
- ✓ комнат отдыха и психологической разгрузки нет

2.3.10. Наличие акта приемки ОУ к началу учебного года имеется, от 06.08.2020г.

3. Структура образовательного учреждения и система управления.

3.1 Структура управления.

Общеобразовательное учреждение функционирует на основании Устава, утвержденного Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан от 13.10.2015г. № 5834.

Имущество образовательного учреждения закреплено на правах оперативного управления. Устав общеобразовательного учреждения регламентируется соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, создает возможность получения обучающимися общего дополнительного образования, подготовлен с учетом внесенных изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании», зарегистрирован в Инспекции Федеральной Налоговой Службы по городу Набережные Челны Республики Татарстан.

Образовательная деятельность школы осуществляется согласно лицензии, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, серия 16 Л 01 № 0002137, регистрационный номер 6306, дата выдачи 27.04.2015г. Срок действия лицензии – бессрочно.

В своей деятельности школа руководствуется Конституциями РФ и РТ, законами РФ и РТ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом, локальными актами и другими нормативными документами Российской Федерации и Республики Татарстан.

В учреждении имеются основные нормативно-организационные документы: устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, разработанные в соответствии с нормативными документами и потребностями образовательного учреждения, годовой календарный учебный график, учебный план, штатное расписание.

Управляющая система школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления.

На административных совещаниях, которые проводятся один раз в две недели, осуществляется оперативное планирование деятельности на предстоящую период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы, что способствует установлению единства и взаимопонимания между директором и его заместителями. Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются: совещания при директоре, административные планёрки. Распределение функциональных обязанностей между членами администрации осуществляется с учетом целесообразности их участия в учебно-воспитательном процессе. В распределении функциональных обязанностей отсутствует дублирование, определены степень ответственности, конкретный результат деятельности каждого работника. Определены сроки педагогических и методических советов, совещаний при директоре, административных совещаний, совещаний профсоюзного комитета, заседаний методических объединений, родительского комитета, родительских собраний. Все заседания протоколируются, ведутся соответствующие книги. Разработаны должностные инструкции на все категории работающих.

3.2. Планирование (наличие перспективного плана работы, годового плана работы школы, текущих планов)

В практике работы школы имеют место следующие виды планирования:

- ✓ перспективный план работы школы на 3-5 лет;
- ✓ план учебно-воспитательной работы школы (годовой);
- ✓ графический план организационной, методической и внеклассной работы (на месяц) (выписка из годового плана);
- ✓ план-график внутришкольного контроля;
- ✓ планы методических объединений;
- ✓ план на месяц;
- ✓ планы на неделю.

Сроки планирования определяются целями планирования.

3.3. Внутришкольный контроль

Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положения об инспекционно-контрольной деятельности.

Целями внутришкольного контроля являются: совершенствование деятельности школы, повышение мастерства учителей, улучшение качества образования в школе.

Задачи внутришкольного контроля:

- ✓ обеспечение функционирования системы внутришкольного мониторинга качества образования;
- ✓ анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- ✓ анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- ✓ инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм, правил;
- ✓ изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- ✓ анализ результатов реализации приказов и распоряжений в образовательном учреждении.

Внутришкольный контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ.

Инспекционно-контрольная деятельность осуществляется по всем системным направлениям: управлению, дидактике, воспитанию, национальному образованию, в областях психолого-педагогического и медико-социального сопровождения, кадрового и научно-методического сопровождения, ресурсного обеспечения. Администрация школы посещает уроки и внеклассные мероприятия, праздники, соревнования, классные часы, занятия кружков. Информационное обеспечение внутришкольного управления представлено различного рода систематизированными документами. Все виды контроля отражены в аналитических справках. Осуществляется вторичный контроль по выполнению решений. Выводы, рекомендации по устранению и коррекции недостатков представляются на педагогических советах, совещаниях при директоре,

заместителях директора, заседаниях методического совета и методических объединений. По итогам контроля принимаются управленческие решения, издаются приказы.

3.4. Использование информационных технологий в управлении образовательным учреждением

Работа администрации полностью компьютеризирована. Использование компьютерных технологий в управлении создаёт условия для качественной аналитической деятельности, даёт возможность сэкономить время при работе с документами.

4. Контингент образовательного учреждения.

Деятельность школы направлена на реализацию требований Закона «Об образовании» об обязательном общем образовании и доступности среднего (полного) общего образования для каждого ребенка. В 2020/2021 учебном году в школе обучается 590 учащихся в 23 класс-комплектах: в 1 – 4 классах – 283 учащихся, в 5 – 9 классах – 289 учащихся, в 10 классе – 18 учащихся. Средняя наполняемость – 25,7 чел. В 2020/2021 учебном году в 10 классе реализуется универсальный профиль, 11 класса нет.

Учебный план школы составлен на основе базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ и состоит из трёх компонентов: федерального, регионального и школьного.

Школа работает в одну смену в режиме шестидневной рабочей недели для 2 – 10 классов и в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в первом классе пятидневная учебная неделя.

Продолжительность учебного года для 1-х классов – 33 недели; для 2 – 10 классов – 34 недели.

Администрация школы в своей деятельности по реализации прав граждан на получение образования руководствуется законодательством РФ в сфере образования, нормативными документами и осуществляет постоянный контроль за соблюдением конституционных прав граждан на образование.

Контингент учащихся на протяжении последних лет увеличивается.

Параметр анализа	2019/2020	2020/2021	Динамика
Количество обучающихся	555	590	+ 35
Количество классов-комплектов	22	23	+ 1

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» и согласно Уставу школы в школе реализуется право учащихся на выбор формы получения образования. Одной из форм обучения является домашнее обучение, для детей с проблемами здоровья. На основании заключения медицинской комиссии в 2020/2021 учебном году на домашнем обучении находятся ученица 5В класса Савинова Татьяна, для которой созданы все условия для освоения образовательных программ.

5. Содержание образовательной деятельности.

5.1. Структура основной общеобразовательной программы

Программа определяет приоритетные направления развития учебного заведения и позволяет наметить стратегические ориентиры совершенствования работы всех звеньев школы на перспективу.

В школе особое внимание уделяется формированию личности обучающихся, а именно:

- ✓ повышению уровня культуры личности школьников;
- ✓ обеспечению возможности накопления школьниками социального опыта;
- ✓ воспитанию уважения к закону, правопорядку;
- ✓ развитию способности к творческому самовыражению в образовательной, трудовой и досуговой деятельности;
- ✓ развитию культуры умственного труда обучающихся, навыков самообразования.

Организация образовательного процесса в МАОУ «СОШ № 17» имеет следующие особенности:

- ✓ в начальной школе обучение осуществляется по образовательным программам: «Школа России» (1Б, 1В, 2А, 2Б, 3А, 3Б, 3В, 4А, 4Б классы) и «Перспектива» (1А и 4В классы).
- ✓ в 1 – 9 классах обучение организовано по четвертям, в 10 классах по полугодиям, безотметочная система обучения в 1-х классах;

В школе применяются следующие образовательные технологии:

- ✓ развивающее обучение;
- ✓ проблемное обучение;
- ✓ деятельностный подход;
- ✓ проектные методы;
- ✓ здоровьесберегающие технологии;
- ✓ тестовые технологии по всем предметам.

Администрация и все педагоги обеспечены персональными ноутбуками. Имеются 21 точек доступа Wi-Fi к ресурсам сети Интернет. Проводится работа по внедрению новых информационных технологий в управлении школой, по обеспечению учителей необходимой литературой, электронными изданиями, организована внеурочная деятельность школьников с применением ИКТ.

Основная образовательная программа начального общего образования разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования. Утверждена на педагогическом совете школы и введена в действие приказом по школе.

Образовательная программа составлена с учётом особенностей первой ступени общего образования. Учтены характерные для младшего школьного возраста: центральные психологические новообразования, формируемые на данной ступени образования: словесно-логическое мышление, произвольная смысловая память, произвольное внимание, письменная речь, анализ, рефлексия содержания, оснований и способов действий, планирование и умение действовать во внутреннем плане, знаково-символическое мышление, осуществляемое

как моделирование существенных связей и отношений объектов; развитие целенаправленной и мотивированной активности обучающегося, направленной на овладение учебной деятельностью. При определении стратегических характеристик основной образовательной программы учитываются индивидуальные различия в познавательной деятельности детей, восприятии, внимании, памяти, мышлении, речи, моторике, связанные с возрастными, психологическими и физиологическими индивидуальными особенностями детей младшего школьного возраста.

Образовательная программа МАОУ «СОШ №17» определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования. Она направлена на формирование общей культуры обучающихся; на их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие; на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование; сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Обеспечивая вариативность обучения и свободу реализации творческих концепций учителя, образовательная программа позволяет обеспечить уровень образования, достаточный для успешной социализации.

Основными условиями эффективности обучения и обеспечения его вариативности являются: эффективное управленческое, материально-техническое, кадровое, психолого-педагогическое, организационно-информационное, методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса. Важно для реализации поставленных задач:

- ✓ обеспечение предпрофильной подготовки обучающихся 9-х классов и профильного обучения старшеклассников;
- ✓ использование информационно-коммуникативных образовательных технологий; проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- ✓ широкое развитие сети дополнительных образовательных услуг;
- ✓ использование различных видов информационных ресурсов для обеспечения как потребностей обучения, так и личных информационных потребностей обучающихся;
- ✓ использование возможностей социокультурной среды города.

Основной формой организации обучения является классно-урочная.

Образовательный процесс на 1 ступени обучения строится на основе принципов личностно-ориентированного подхода. В основе учебно-воспитательной деятельности педагогов лежит процесс формирования индивидуальности ребенка, развитие устойчивого познавательного интереса к обучению.

Содержание внеучебной деятельности обучающихся обусловлено реализацией комплексных воспитательных и оздоровительных программ, разработанных в школе.

Обязательным компонентом образовательной среды является библиотека и связанный с ней комплекс средств и условий для самостоятельной работы обучающихся и использования современных ИКТ. Внешкольная образовательная среда создает возможность формирования допрофессиональной компетентности и повышения культурного уровня и кругозора учащихся. Совместная

образовательная, профессиональная и культурная деятельность включена как в учебную, так и внеучебную деятельность обучающихся.

Обучающиеся успешно выступают с презентацией результатов своей деятельности на конкурсах разных уровней. Свою субъективность, креативность и индивидуальность они могут проявлять в жизни не только класса, но и всего школьного сообщества, в органах школьного самоуправления. Все это позволяет создать ситуацию успеха для каждого обучающегося.

5.2. Учебный план.

5.2.1. Реквизиты приказа об утверждении и введении в действие.

Учебный план МАОУ «СОШ №17» на 2020/2021 учебный год утвержден и введен в действие приказом по школе от 28 августа 2020 года № 145.

5.2.2. Реализация федерального компонента

Учебный план МАОУ «СОШ № 17» разработан на основе: Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закона Российской Федерации «О языках народов Российской Федерации» от 25.10.1991г. № 1807-1 (ред. от 12.03.2014г.); Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ от 06.10.2009г. № 373; основного общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ от 17.12.2010г. № 1897; среднего общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ от 17.05.2012г. № 413; Федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию; СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» 29.12.2010г. № 189; Примерной основной образовательной программы начального общего образования, основной общего образования и среднего общего образования; Основной образовательной программы ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО МАОУ «СОШ №17»; Устава МАОУ «СОШ № 17».

Учебный план определяет состав образовательных областей базового компонента, распределение времен и между базовым (инвариантным) и школьным (вариативным) компонентами. Вариативная часть учебного плана приведена в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и запросами социума.

Учебный план является нормативным документом, в нём:

- ✓ определена обязательная и максимальная нагрузка обучающихся 1-х классов при 5-ти дневной, а во 2 – 10 классах при 6-ти дневной учебной неделе;
- ✓ определены линии преемственности в содержании образования между ступенями образования;
- ✓ сохранены все образовательные области и учебные предметы инвариантной части базисного учебного плана.

Настоящий учебный план разработан с учетом максимальных величин образовательной аудиторной нагрузки в общеобразовательных учреждениях, и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

5.2.3. Реализация регионального компонента

Регионально – национальный компонент используется для изучения родного языка, родной литературы, истории Татарстана и татарского народа.

5.2.4. Использование часов компонента образовательного учреждения.

Часы из части, формируемой участниками образовательных отношений, в начальной и основной школе распределены следующим образом:

- ✓ «Математика» во 2-х, 3-х, 5А, 6-х классах – 1 час в неделю;
- ✓ «Алгебра» в 7-х, 8-х, 9-х классах – 1 час;
- ✓ «Русский язык» в 8-х классах – 1 час;
- ✓ «Английский язык» в 5Б, 5В классах – 1 час;
- ✓ «Биология» в 7-х классах – 1 час;
- ✓ «Информатика» в 9-х классах – 1 час.

Использование часов из части предметов, курсов по выбору в 10 классе распределено следующим образом:

на предметы:

- ✓ Химия в 10А классе – 1 час;
- ✓ География в 10А классе – 1 час.

на элективные курсы:

- ✓ «Решение нестандартных задач по физике» в 10А классе – 1 час;
- ✓ «Свойства и строение органических соединений» в 10А классе – 1 час;
- ✓ «Избранные главы по биологии. Ботаника» в 10А классе – 1 час;
- ✓ «Прикладная математика» в 10А классе – 1 час;
- ✓ «Практикум по решению задач повышенной сложности» в 10А классе – 1 час;
- ✓ «Приёмы выполнения и правила оформления чертежей, основы проекционного черчения» в 10А классе – 1 час.

5.2.5. Отражение углубленного изучения отдельных предметов (гимназического, лицейского образования) нет

5.3. Наличие рабочих программ по всем предметам учебного плана, реквизиты приказа об утверждении и введении в действие

Разработаны рабочие программы по всем учебным предметам. Рабочие программы рассмотрены на педагогическом совете, протокол №1 от 29.08.2020г., утверждены и введены в действие приказом по школе от 29.08.2020г. № 145.

5.4. Функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении

В школе создана система комплексного мониторинга качества образования. Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положения о системе внутреннего мониторинга качества образования, положения об инспекционно-контрольной деятельности.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- ✓ выработка комплекса показателей, которые могут наиболее полно описать реальную картину качества результатов образовательного процесса в ОУ;
- ✓ систематизация информации о состоянии образовательного процесса в ОУ;

- ✓ обеспечение регулярного и наглядного представления информации о динамике качества результатов образовательного процесса в ОУ;
- ✓ выработка управленческих решений по результатам, полученным в процессе наблюдений за качеством результатов образовательного процесса в ОУ;
- ✓ формирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

5.5. Результативность работы школы.

Итоги года (за последние 3 года)

Учебный год	2-4 кл.		5-9 кл.		10-11 кл.		По школе		Оставлены на повторный год обучения
	усп.	кач.	усп.	кач.	усп.	кач.	усп.	кач.	
2017/2018	100	66,3	99,6	46,7	100	97,8	99,8	59,9	1
2018/2019	99,03	66,02	98,34	46,06	100	85,45	98,61	58,57	6
2019/2020	100	70,18	100	50,98	100	92,31	100	61,52	0

Успеваемость и качество по итогам года

Учебный год	Всего обучающихся (без 1-х кл.)	Из них:				
		Аттестованы чел. (%)	Отличники чел. (%)	На «4» и «5» чел. (%)	Переведены условно чел. (%)	Оставлены на повторный год обучения чел. (%)
2017/2018	476	475 (99,8%)	35 (7,6%)	250 (52,5%)	0	1 (0,2%)
2018/2019	501	495 (98,8%)	28 (5,6%)	266 (53,1%)	6 (1,2%)	0
2019/2020	499	499 (100%)	41 (8,2%)	266 (53,3%)	0	0

Результативность работы школы за учебный год

Класс	Количество учащихся	Успеваемость (%)	Качество (%)	на «5» (отл.)	на «4» и «5»	на «3»	на «2»
2А	22	100	95,45	7	14	1	0
2Б	25	100	60	2	13	10	0
2В	23	100	82,61	5	14	4	0
2 кл.	70	100	78,57	14	41	15	0
3А	26	100	76,92	1	19	6	0

3Б	22	100	63,64	2	12	8	0
3В	19	100	57,89	0	11	8	0
3 кл.	67	100	67,16	3	42	22	0
4А	28	100	71,43	4	16	8	0
4Б	27	100	81,48	5	17	5	0
4В	26	100	42,31	3	8	15	0
4 кл.	81	100	65,43	12	41	28	0
2 – 4 классы	218	100	70,18	29	124	65	0
5А	25	100	88	5	17	3	0
5Б	24	100	45,83	0	11	13	0
5 кл.	49	100	67,35	5	28	16	0
6А	31	100	77,42	1	23	7	0
6Б	30	100	33,33	1	9	20	0
6 кл.	61	100	55,74	2	32	27	0
7А	24	100	62,5	0	15	9	0
7Б	23	100	13,04	0	3	20	0
7 кл.	47	100	38,3	0	18	29	0
8А	29	100	58,62	0	17	12	0
8Б	25	100	40	0	10	15	0
8 кл.	54	100	50	0	27	27	0
9А	26	100	53,85	3	11	12	0
9Б	18	100	22,22	0	4	14	0
9 кл.	44	100	40,91	3	15	26	0
5 – 9 классы	255	100	50,98	10	120	125	0
11А	26	100	92,31	2	22	2	0
2 – 11 классы	499	100	61,52	41	266	192	0

Результативность работы школы (по предметам) за учебный год

№	Учебные предметы	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	11 кл.
1	Русский язык	80	67,16	69,14	69,39	69,93	44,68	57,41	52,27	92,31
2	Литературное чтение	92,86	83,58	91,36	-	-	-	-	-	-
	Литература	-	-	-	81,63	83,61	63,83	70,37	68,18	100
3	Родной язык	92,86	86,57	91,36	93,88	88,52	89,36	83,33	90,91	100
4	Литературное чтение на родном языке				-	-	-	-	-	-
	Родная литература	-	-	-	93,88	93,44	93,62	85,19	93,18	100
5	Иностранный	92,86	86,57	86,42	83,67	78,69	65,96	72,22	75	100

	язык (англ.)									
	Второй иностран-ный язык (франц.)	-	-	-	-	-	-	-	100	-
6	Математика	88,57	82,09	75,31	77,55	60,66	-	-	-	100
	Алгебра	-	-	-	-	-	53,19	61,11	45,45	-
	Геометрия	-	-	-	-	-	53,19	64,81	43,18	-
7	Информатика и ИКТ	-	-	-	-	-	-	-	-	100
	Информатика	-	-	-	-	-	80,85	88,89	95,45	-
8	История	-	-	-	91,84	85,25	55,32	83,33	77,27	100
9	Обществознание	-	-	-	-	83,61	70,21	79,63	81,82	100
10	ОДНКНР	-	-	-	97,96	-	-	-	-	-
11	Окружающий мир	90	94,03	83,95	-	-	-	-	-	-
12	География	-	-	-	93,88	83,61	85,11	81,48	72,73	100
13	Биология	-	-	-	100	96,72	85,11	92,59	77,27	100
14	Физика	-	-	-	-	-	80,85	79,63	61,36	96,15
15	Астрономия	-	-	-	-	-	-	-	-	100
16	Химия	-	-	-	-	-	-	87,04	68,18	100
17	Музыка	98,57	95,52	98,77	97,96	86,89	87,23	94,44	-	-
18	ИЗО	100	98,51	98,77	100	88,52	95,74	-	-	-
19	Технология	100	100	97,53	100	93,44	100	96,3	-	-
20	Физическая культура	100	100	97,53	100	100	100	90,74	100	100
21	ОБЖ	-	-	-	-	-	-	100	100	100
22	МХК	-	-	-	-	-	-	-	-	100

Успеваемость и качество по предметам (за 2 года)

№	Учебные предметы	2018/2019		2019/2020		Динамика	
		Усп. (%)	Кач. (%)	Усп. (%)	Кач. (%)	Усп. (%)	Кач. (%)
1	Русский язык	99,2	65,94	100	65,93	0,8	-0,01
2	Литературное чтение	99,51	88,35	100	89,45	0,49	1,1
	Литература	100	78,04	100	76,51	0	-1,53
3	Родной язык	99,8	88,02	100	90,18	0,2	2,16
4	Литературное чтение на родном языке	100	93,69	100	93,12	0	-0,57
	Родная литература	100	90,88	100	92,53	0	1,65
5	Иностранный язык (англ.)	100	81,47	100	82,36	0	0,89
	Второй иностранный язык (франц.)	-	-	100	100	-	-
6	Математика	98,31	70,22	100	78,81	1,69	8,59
	Алгебра	100	53,93	100	53,79	0	-0,14

	Геометрия	100	55,06	100	54,48	0	-0,58
7	Информатика	100	83,25	100	90,06	0	6,81
8	История	100	80,68	100	81,14	0	0,46
9	Обществознание	99,32	79,73	100	81,47	0,68	1,74
	ОДНКНР	-	-	100	97,96	-	-
10	Окружающий мир	99,51	83,98	100	88,89	0,49	4,91
11	География	100	81,08	100	85,05	0	3,97
12	Биология	99,32	89,86	100	91,81	0,68	1,95
13	Физика	100	82,2	100	77,78	0	-4,42
14	Астрономия	-	-	100	100	-	-
15	Химия	100	79,72	100	83,06	0	3,34
16	Музыка	100	94,75	100	94,64	0	-0,11
17	ИЗО	100	96,1	100	97,07	0	0,97
	МХК	100	98,18	100	100	0	1,82
18	Технология	100	98,75	100	98,14	0	-0,61
19	Физическая культура	100	94,12	100	98,6	0	4,48
20	ОБЖ	100	100	100	100	0	0

ЕГЭ – 2020г.

№ п/п	Предмет	Сдавали ЕГЭ	Порог	Не преодолели порог	80-100 баллов	Средний балл	Муниц. задание	Отклонение
1	Русский язык	26	36	0	12	80,1	72	+8,1
2	Математика (профиль)	13	27	0	1	67,4	55	+12,4
3	Обществознание	9	42	0	1	64,0	57	+7
4	Литература	6	32	0	3	79,3	60	+19,3
5	Физика	7	36	0	1	60,0	53	+7
6	Биология	3	36	0	1	68,0	65	+3
7	Английский язык	5	22	0	1	64,4	73	-8,6
8	Информатика и ИКТ	3	40	0	1	60,3	60	+0,3
9	История	1	32	0	0	58,0	56	+2
10	Химия	2	36	0	2	91,0	65	+26
11	ИТОГО	75		0	23			

Муниципальное задание выполнено повсем предметам, кроме английского языка (-8,6).

Получили на ЕГЭ 80 – 100 баллов 23 человека (80 – 90 баллов – 15 человек, 90 – 100 баллов – 8 человек).

Сравнение итогов ГИА с предыдущим учебным годом

предмет	2018/2019 учебный год			2019/2020 учебный год		
	Средний балл	Муниц. задание	Отклонение	Средний балл	Муниц. задание	Отклонение
Математика (профиль)	50,83	55	-4,17	67,4	55	+12,4
Русский язык	76,77	71	+5,77	80,1	72	+8,1
Информатика и ИКТ	70,5	57	+13,5	60,3	60	+0,3
История	56	56	0	58,0	56	+2
Обществознание	56	57	-1	64,0	57	+7
Биология	62,5	65	-2,5	68,0	65	+3
Химия	67	63	+4	91,0	65	+26
Физика	51,25	55	-3,75	60,0	53	+7
Английский язык	83,5	71	+12,5	64,4	73	-8,6
Литература	66,43	58	+8,43	79,3	60	+19,3

Показатели деятельности общеобразовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	590 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	283 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	289 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	18 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	266 человека/ 61,52%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	76,77
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	50,83
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	3 человека/ 6,8%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2 человека/ 7,7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	396 человек/ 67,1%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	324 человека/ 54,9%
1.19.1	Регионального уровня	183 человека/ 56,5%
1.19.2	Федерального уровня	96 человек/ 29,6%
1.19.3	Международного уровня	45 человек/ 13,9%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся,	18 человек/ 5,6%

	получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	100%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	33 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28 человек/ 84,8%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	28 человек/ 84,8%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4 человек/ 12%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4 человек/ 12%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	21 человека/ 63,6%
1.29.1	Высшая	5 человек/ 15,2%
1.29.2	Первая	16 человек/ 48,5%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	25 человека/ 75,8%
1.30.1	До 5 лет	9 человек/ 27,3%
1.30.2	Свыше 30 лет	16 человек/ 48,5%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	8 человек/ 24,2%

1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6 человек/ 18,2%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человека/ 69,7%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человека/ 69,7%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1 компьютер на 4 человека
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	59,3 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	307 человек/ 52%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10 м ²

5.6. Состояние коррекционной работы в специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

5.7. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.

В воспитательную систему школы заложена теоретическая концепция, в основе которой лежит деятельность по дифференциации и гуманизации воспитательного процесса, как основы осуществления личностно-ориентированного подхода к обучающимся с целью формирования социально-адаптированной, всесторонне развитой личности. Исходя из принципов гуманистического образования, педагогический коллектив школы ставил перед собой цель не только дать каждому обучающемуся основное общее образование, но и через системообразующий вид деятельности - досугово-творческий:

- ✓ обеспечить условия для всестороннего развития личности учащегося;
- ✓ создать условия для формирования потребностей к саморазвитию и самообразованию;
- ✓ содействовать личностному росту обучающихся на основе воспитания социально компетентной личности.

Основным результатом деятельности педагогов являлся личностный рост обучающихся, который рассматривался как развитие гуманистических ценностных отношений человека к миру, к семье, к людям, к самому себе, Родине, культуре и др.

В реализации поставленных задач велика роль классного руководителя. В 2020/2021 учебном году в школе работало 23 классных руководителя.

В школе воспитательная работа осуществлялась на основании плана воспитательной работы школы на учебный год, планов воспитательной работы классных руководителей, программы воспитательной системы школы, городских мероприятий, учреждений дополнительного образования и с учётом реализации поставленных задач на 2020/2021 учебный год, а именно:

- ✓ продолжить работу по активизации и развитию ученического самоуправления;
- ✓ продолжить активно вовлекать учащихся в работу городских детских общественных организации и программы;
- ✓ совершенствовать работу родительской общественности, активнее вовлекать родителей в учебно-воспитательный процесс.

Анализ воспитательной работы за 2019/2020 учебный год показал, что во многих классных коллективах по инициативе классных руководителей организовано самоуправление, т.е. создан классный орган самоуправления, и он работает, имеет влияние на одноклассников, сотрудничает с родительским комитетом класса.

Цель работы Совета – реализация творческого потенциала каждой личности. В 2020/2021 учебном году от школы в Городской думе учащихся работает представитель от 8Б класса Нурумбетов Айзат. В начале следующего учебного года необходимо продолжить работу совместно с ШСУ и обеспечить реализацию проекта общественно-государственного управления «ГСУ». Необходимо отметить, что показателем эффективности выбранной и реализуемой воспитательной задачи по повышению роли органов ученического самоуправления является небольшой рост активности, инициативы, творчества детей младшего и старшего звена.

Обучающиеся – активисты этих классов задают стиль общения, стиль проведения, стиль взаимоотношений детей и взрослых.

Следовательно, в будущем учебном году необходимо продолжить работу по организации и поддержке детского самоуправления, более активного привлечения детей к общественной жизни класса и школы.

Необходима методическая помощь классным руководителям в организации детского самоуправления, подбор необходимой методической литературы, проведение тематических заседаний МО классных руководителей.

В следующем учебном году необходимо продолжить работу тимуровских отрядов и организовать участие классов в городских играх и программах, организовать работу педагогического отряда, организовать работу ОППН и участие в районном конкурсе «Мир профессий».

Проверка планов воспитательной работы позволила сделать выводы, что большинство планов являются перспективными, направлены как на отдельного ученика, так и на весь коллектив в целом. При составлении планов воспитательной работы классные руководители использовали новые подходы в планировании работы с классом, основанные на анализе воспитательной деятельности в классе с позиций личностно-ориентированного подхода.

Классные руководители определили несколько направлений в работе с классным коллективом:

- ✓ участие в городских программах, их результативность;
- ✓ тимуровское движение;
- ✓ участие в городском конкурсе тимуровских отрядов;
- ✓ развитие системы дополнительного образования детей, обеспечение занятости детей;
- ✓ формирование у школьников культуры здорового образа жизни;
- ✓ гражданско – патриотическое воспитание;
- ✓ профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, участие в городском конкурсе отрядов ОППН;
- ✓ профилактика детского дорожно – транспортного травматизма; участие в городских программах;
- ✓ организация профориентационной работы с обучающимися, участие в городском конкурсе «Мир профессий»;
- ✓ участие в работе Университета для родителей.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов была направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Взаимодействие с семьей – одна из актуальных и сложных проблем в работе школы и каждого педагога. В школе проведено 3 общешкольных родительских собраний и школьные собрания в классах. Большое педагогическое значение имеют совместные дела с родителями, помогающие установить в семье обстановку взаимопонимания и уважения.

Профориентационная работа в образовательном учреждении проводилась с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения обучающихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств

человека и профессиональной карьеры. Для решения этой задачи используются разные формы и методы организации учебно-воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся: классные часы, экскурсии в УНПО и УСПО города, встречи со специалистами ЦТиЗ города.

В профилактической работе с «трудными» принимало участие большое количество людей: администрация, классные руководители, родители, работники учреждений дополнительного образования детей, инспектор ОДН «Центральный». В течение учебного года проведено 14 заседаний штаба профилактики, где рассматривались вопросы успеваемости, поведения и правонарушений учениками школы. Помогает в работе с трудными детьми и семьями инспектор ПДН Печерица Л.Ю.

С целью предупреждения правонарушения, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения учащихся проводилась следующая организационная работа:

- ✓ сверка списков обучающихся, семей, находящихся в ТЖС, состоящих на ВШУ, ПДН, КДН с отделом ПДН, КДНиЗП
- ✓ выявление и учет обучающихся, требующих повышенного внимания (группа риска) в течение года;
- ✓ оказание помощи в трудоустройстве на работу несовершеннолетних в летнее время через Центр занятости населения г. Набережные Челны;
- ✓ рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Наблюдение и сбор информации по опекаемым детям совместно с отделом ПДН ОП №3 «Центральный», отделом опеки попечительства, КДНиЗП Центрального района г. Набережные Челны;
- ✓ выполнение ФЗ РФ «Об образовании»: обследование семей, имеющих детей школьного возраста, оказавшихся в ТЖС и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав совместно с отделом ПДН, отделом опеки и попечительства.

Много лет школа плодотворно сотрудничает в этом направлении с ОДН «Центральный», УВД г. Набережные Челны.

- ✓ инспектор ОДН является членом школьного штаба профилактики правонарушений;
- ✓ проводит беседы с учащимися и родителями школы;
- ✓ участвует в рейдах по микрорайону;
- ✓ посещает семьи школьников;
- ✓ оказывает помощь в проведении тематических классных часов, внеклассных мероприятий.

В школе создан уголок профилактической работы, где приведены все экстренные телефонные номера, по которым подросток может обратиться за помощью.

В летний период работа с «трудными» детьми не прекращается. Важно уберечь детей от вовлечения их в группу риска, от правонарушений. Можно сделать вывод: работа с трудными детьми ведётся постоянно, периодически посещаются семьи.

Воспитательная работа определяется и степенью занятости учащихся во внеурочное время, это и внеклассная работа, и участие в школьных и городских мероприятиях, активность детей.

Обучающиеся школы участвуют в городских творческих и интеллектуальных мероприятиях, что также способствует формированию социально-адаптированной личности школьника. Ребята, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения и получают возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте и позволяет выйти на более высокий уровень. В начале учебного года каждый класс был закреплен за определенной городской программой. Эта практика дала положительные результаты.

В течение учебного года ежемесячно проводится множество мероприятий, дающие возможность детям проявить себя и развить творческие и спортивные способности: День Знаний, День Старшего поколения, День Учителя, Праздник Осени, Декада милосердия, экологическая операция «Птичья столовая», подготовка и проведение новогодних мероприятий, военно-патриотический месячник, включающий в себя множество конкурсов и соревнований, День Святого Валентина, 8 Марта, участие в конкурсе ЮИД, Участие в городских мероприятиях, посвящённых Дню Победы, чествование ветеранов ВОВ, День детских общественных организаций, Мир профессий, Праздник Последнего Звонка. Каждый ребёнок является участником классных мероприятий, принимает участие в городских играх и программах, посещает спектакли, концерты, музеи и т.д.

Неотъемлемой частью общеобразовательной системы школы является внеурочная работа и дополнительное образование детей, которые значительно обогащают содержание образования, создают условия для развития творческой одаренности учащихся, их самореализации, раннего профессионального и личностного самоопределения.

Задачами совместной деятельности школы с учреждениями дополнительного образования являются:

- ✓ организация образовательного процесса в филиалах и отделениях дополнительного образования, обеспечивающего доступность качественного дополнительного образования для всех категорий учащихся;
- ✓ профилактика правонарушений через организацию досуга учащихся;
- ✓ обеспечение условий для активного участия школьников в социально – значимой деятельности;
- ✓ развитие системы спортивной работы, способствующей сохранению здоровья всех участников образовательного процесса.

Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования по итогам 2020/2021 учебного года осталась стабильным на уровне 89%. Занятость учащихся «группы риска» в учреждениях дополнительного образования 100%.

Одним из важных в воспитании детей является трудовое воспитание. Уделялось большое внимание этому вопросу. Убирали территорию школы. Велась подготовка школы к новому учебному году. Работал лагерь труда и отдыха. Дети благоустраивали участок.

Исходя из анализа работы основными целями и задачами на следующий учебный год являются воспитание духовно-нравственной, свободной, творческой, обладающей высоким уровнем самосознания, развитым интеллектом, ведущей здоровый образ жизни личности школьника.

Девиантное поведение рассматривается психологами, прежде всего, как проявление психического дискомфорта, неважно как это проявляется: в замкнутости, агрессии, в совершении правонарушений. Причину асоциального поведения нужно искать в социальных, социально-психологических факторах, в возрастном развитии, динамике малых групп, коллективов, признании одних ценностей и отрицании других, характере, темпераменте.

На протяжении всего учебного года решалась задача формирования правосознания, воспитания уважительного отношения к нормам общественной жизни, проводилась профилактическая работа по предупреждению правонарушений, сохранению своего здоровья путем отказа от употребления наркотических и алкоголесодержащих веществ. Большая роль в решении поставленной задачи отводится в школе педагогу-психологу, который стремится предотвратить проблему, своевременно выявлять и устранять причины, порождающие её, обеспечить профилактику различного рода негативных явлений, отклонений в поведении личности. Данная работа ведется по следующим направлениям:

- ✓ профилактическая работа с неблагополучными семьями (рейды в семьи, беседы);
- ✓ привлечение детей «группы риска» к досуговой и спортивно-массовой деятельности (участие в районной конкурсно - игровой программе для детей «группы риска»)
- ✓ правовое воспитание учащихся (лекции инспектора ПДН, классные часы).

Эффективной формой профилактической работы являются встречи учащихся с инспектором ОДН «Центральный». Цель данных встреч – профилактика пропусков уроков без уважительной причины, знакомство с Административным и Уголовным Кодексом РФ, профилактика нарушений дисциплины и порядка при проведении учебного процесса и вне его.

Работа по профилактике правонарушений проводится в рамках выполнения Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

6. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой

Основное значение в работе библиотеки имеет организация книжного фонда.

Информационное обеспечение осуществляется путем пополнения фонда учебной литературы (учебники, учебные пособия, дидактический материал и пр.). Школьный фонд учебников на начало 2020/2021 учебного года составляет 9513 экземпляров. Обеспеченность учебниками на одного ученика составляет 16 учебников. Заказ на учебники оформлен. Обучающиеся школы обеспечены учебниками на 100%. Общий фонд художественной и учебной литературы составляет 25493 экземпляров книг.

На сегодняшний день в распоряжении читателей 2 компьютера с выходом в интернет, принтер-сканер-копир. Созданы условия для индивидуальной работы обучающихся и педагогов.

В читальном зале школьной библиотеки проводятся уроки, посвященные памятным датам из жизни великих писателей и поэтов, литературные игры, презентации, встречи с писателями и поэтами города.

С целью пропаганды книг среди учащихся и педагогов школы, привлечения их к систематическому чтению используются массовые формы библиотечного обслуживания.

В течение прошлого учебного года оформлены книжные выставки (на русском и татарском языке), проведены литературные вечера, викторины на разные темы.

С целью профессиональной ориентации обучающихся выпускных классов оформлена выставка «Куда пойти учиться», где представлена информация об учебных заведениях нашего города и Республики Татарстан. При проведении массовых мероприятий используется компьютерная техника, что привлекает читателей к чтению.

Учебники, поступившие в образовательное учреждение, обрабатываются, вносятся в картотеку учебников и вводятся в ИС ЭФУЛ. Вся учебная и методическая литература введена в электронную картотеку.

Художественная литература, поступившая в фонд школы, обрабатывается, вносится в инвентарную книгу и в программу АИБС «Руслан».

7. Кадровое обеспечение

7.1. Укомплектованность общеобразовательного учреждения педагогами

Укомплектованность педагогическими кадрами составляет 100%. Всего педагогов 37 человек (из них 1 директор и 3 заместителя директора, ведущие учебные часы). Кроме учителей-предметников в штатном расписании предусмотрены: педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ. Школа укомплектована техперсоналом. Средний возраст педагогов – 44 года.

7.2. Доля педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.

Весь педагогический состав имеет образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.

7.3. Педагоги, имеющие учёные степени и учёные звания нет

7.4. Повышение квалификации педагогов происходит согласно перспективному плану курсовой подготовки в традиционных формах:

- ✓ самообразование;
- ✓ изучение опыта коллег в школе, городе и за его пределами;
- ✓ плановая курсовая подготовка;
- ✓ мастер – классы;
- ✓ обучающие семинары;
- ✓ семинарии – практикумы.
- ✓ участие в традиционных ежегодных методических неделях, педагогических конференциях, проблемных семинарах;

Все вышеперечисленные показатели свидетельствуют о довольно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого-педагогической науки, постоянным стимулированием их самообразования.

7.5. Имеется ли в образовательном учреждении план переподготовки педагогических кадров, его выполнение не имеется

7.6. Наличие педагогов-дефектологов (указать % от общего количества педагогов), психологов, врачей, медицинских работников в штате образовательного учреждения не имеется.

8. Методическая работа.

Методическая тема города:

Развитие профессиональных компетенций педагогических работников и формирование новых образовательных практик в условиях вызовов современного образования

Методическая тема школы:

Модернизация современного образования путем внедрения новых и гибких образовательных технологий.

Задачи методической работы на 2020/2021 учебный год:

1. Осуществление самоанализа деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся. Сроки: сентябрь. Ответственные: учителя-предметники.
2. Организация работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации, к олимпиадам по предметам. Сроки: в течение года. Ответственные: администрация, руководители ШМО, учителя-предметники.
3. Совершенствование планирования, видов и форм диагностики и контроля. Сроки: в течение года. Ответственные: администрация, руководители ШМО.
4. Внедрение эффективных образовательных и воспитательных технологий, направленных на реализацию требований ФГОС. Сроки: в течение года. Ответственные: администрация, руководители ШМО, учителя-предметники.
5. Методическое сопровождение исследовательской, проектной, инновационной деятельности. Сроки: в течение года. Ответственные: администрация, руководители ШМО, учителя-предметники.
6. Методическое и организационное сопровождение аттестации педагогических кадров. Сроки: в течение года. Ответственные: заместитель директора по МР.
7. Организация работы по развитию системы поддержки одаренных детей. Срок: в течение года. Ответственные: администрация, учителя-предметники, классные руководители.
8. Участие в городских, республиканских, всероссийских конкурсах. Срок: в течение года. Ответственные: администрация, учителя-предметники, классные руководители.
9. Организация работы по охвату детей общим спортивным движением «Готов к труду и обороне» (ГТО) ответственные классные руководители. Учителям физической культуры развивать такие виды спорта как плавание, коньки, легкая атлетика. Принять участие в республиканской спортивной спартакиаде.

Срок: в течение года. Ответственные: учителя-предметники, классные руководители.

10. Организация работы по профориентационной работе с учащимися 8 – 10 классов. Сроки: в течение года. Ответственные: администрация, руководители ШМО, учителя-предметники.

Выполнению поставленных задач способствует модель методической службы с главным центром, координирующим и консультирующим всю методическую работу: методическим советом школы, который организует свою деятельность согласно плану методической работы. Тематика заседаний методического совета соответствует теме школы и способствует росту результативности УВП: ход и итоги аттестации, выявление инновационного опыта аттестуемых учителей, итоги школьного тура олимпиад, система обобщения и презентации опыта учителей; обсуждение кандидатур на конкурс «Учитель года», подготовка к методическим дням и семинарам на базе школы, организация работы творческих групп учителей и другие.

По отлаженной схеме в оптимальной для труда обстановке работает 4 методических объединения: учителей начальных классов, учителей гуманитарного цикла, учителей естественно-математического цикла, классных руководителей. В соответствии с темой школы выбраны и темы ШМО. Тематика заседаний предметных МО отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы: эффективные технологии преподавания, изучение нормативных требований, планирование работы, использование УМК, внедрение личностно-ориентированного разноуровневого обучения, информационных технологий, проектного обучения, аттестация, портфолио обучающихся и учителя; подготовка и проведение олимпиад; обсуждение контрольных работ, выполнения программы и итогов четверти; работа со слабоуспевающими учащимися; подготовка и итоги ГИА, обсуждения индикативных показателей ГИА; преемственность в обучении и воспитании школьников и другие.

Основными формами методической работы являются: педагогические советы, семинары-практикумы, методические дни, открытые уроки и мероприятия, мастер-классы, формирование банка передового опыта, заседания методических объединений, организация курсовой подготовки учителей, аттестация педагогических кадров, диагностирование, наставничество, работа в творческой группе, выставка педагогического творчества, конкурсы, круглые столы, сотрудничество с вузами и другие.

Педагогические советы связаны с реализацией темы школы, направлены на повышение методического и профессионального мастерства учителей, определение задач поисковой и исследовательской деятельности ученика и учителя, внедрение новых современных технологий. Педагогические советы проводятся с использованием активных форм: деловая и ролевая игра, диспут, круглый стол и т.д.

Силами учителей ежегодно проводятся предметные недели, на которых педагоги, в том числе и молодые специалисты, дают открытые уроки, мероприятия, мастер – классы для педагогов школы и города, методические, инструктивные

семинары, семинары – тренинги и совещания по актуальным темам. Разработан план работы с молодыми специалистами, закреплены наставники.

Непрерывное образование педагогов, нацеленное на повышение их профессиональной компетентности, личностное развитие являются важнейшими ресурсами и непременным условием успешной реализации необходимых преобразований в системе образования школы.

Ежегодно педагоги школы повышают свою профессиональную подготовку.

9. Существующие проблемы, пути их решения и потенциальные возможности коллектива:

- ✓ повысить результативность участия в муниципальном и республиканском этапах всероссийской и республиканской олимпиад школьников;
- ✓ повысить квалификационный уровень педагогических кадров;
- ✓ систематизировать работу по повышению качества знаний по предметам;
- ✓ обеспечить выполнение индикативных показателей ГИА;
- ✓ обеспечить получение аттестатов всеми выпускниками школы.

10. Общие выводы и предложения

1. Материально-техническая база позволяет выполнить практическую часть образовательной программы в полном объеме.
2. Общая укомплектованность штата составляет 100%.
3. 100% учителей (кроме молодых специалистов) прошли курсы повышения квалификации.
4. 100% обеспеченность федеральными и региональными учебниками.
5. 100% федеральных учебников соответствуют федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования.
6. Требования к количеству учебных часов на изучение учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования выполняются.
7. Уровень квалификации педагогических и руководящих работников соответствует статусу школы. Образовательный ценз педагогических работников соответствует статусу школы.

Директор школы

_____ (подпись)

Ганиева Н.В.